



Formulaire de Candidature

Pour un emploi de _____

Merci de bien vouloir répondre avec exactitude aux questions ci-dessous. Toutes ces indications sont strictement confidentielles.

Nom _____

Prénom _____

Adresse _____

NPA/Ville _____

Pays _____



E-Mail _____ @ _____

Date de Naissance : _____ Lieu _____

N° AVS : _____

État Civil Célibataire Marié(e) Veuf/Veuve

Concubin(e) Séparé(e) légalement Divorcé(e)

Nationalité _____ /

Pour les Suisses, canton d'origine _____

- Permis de Travail **B**
 B+de 5 ans
 C
 G Frontalier
valable jusqu'au _____
 L valable jusqu'au _____
 _____ Requérant d'asile
 SANS permis

Passeport valable au _____

Votre véhicule (frontaliers uniquement)

Voiture Moto marque _____
couleur _____
immatriculation _____

Permis : _____

Dossier transmis
au resp. de secteur le : _____

Dossier en attente jusqu'au : _____



LAISSER LIBRE - À remplir par le Service des Ressources Humaines

Emploi souhaité : _____

Date de réception du dossier : _____

Réponse le : _____





Formulaire de Candidature

IMPORTANT POUR LE VERSEMENT DE VOTRE SALAIRE!

Banque _____

Agence _____

Adresse _____

NPA/Ville _____

N° de Compte _____

Code IBAN _____

Compte de Chèque Postal _____

VOTRE CONJOINT & VOTRE FAMILLE

Votre conjoint

Date de mariage _____

Lieu du mariage _____

Nom de célibataire et prénom du conjoint _____

Date de naissance du conjoint _____

Nationalité du conjoint _____

Employeur _____

Pays _____

Vos enfants

Prénom

Date de naissance

Vos parents

Prénom

Nom de jeune fille

Votre mère _____

Votre père _____

Remarques :



LAISSER LIBRE - À remplir par le Service des Ressources Humaines





Formulaire de Candidature

Merci de bien vouloir répondre avec exactitude aux questions ci-dessous. Toutes ces indications sont strictement confidentielles.

Votre photo

Profession _____

Salaire désiré _____

Employeur actuel _____

Délai de préavis _____

Employeurs précédents _____ de _____ à _____

Diplômes _____ date d'obtention _____

Langues _____ parlées _____ écrites _____

Vos disponibilités

A remplir obligatoirement

Le(la) candidat(e) s'engage à respecter les disponibilités qu'il(elle) aura mentionnées ci-dessous.

Heures de travail disponibles:

Lundi : oui, de _____ à _____ non

Mardi : oui, de _____ à _____ non

Mercredi : oui, de _____ à _____ non

Jeudi : oui, de _____ à _____ non

Vendredi : oui, de _____ à _____ non

Samedi : oui, de _____ à _____ non

Dimanche : oui, de _____ à _____ non

Par sa signature, le(la) candidat(e) s'engage également à travailler au minimum trois jours fériés dans l'année civile, selon la demande de l'entreprise.

Remarques :

LAISSER LIBRE - À remplir par le Service des Ressources Humaines



Formulaire de Candidature

Merci de bien vouloir répondre avec exactitude aux questions ci-dessous. Toutes ces indications sont strictement confidentielles.

Vos loisirs _____

Les sports que vous pratiquez _____

Êtes-vous en en bonne santé? _____

Fumez-vous? _____

Êtes-vous affilié à une caisse de pension? _____

Si oui, laquelle _____

Je certifie que les déclarations ci-dessus sont exactes

date _____ **signature** _____

Pour les mineurs, signature des parents _____



LAISSER LIBRE - À remplir par le Responsable de Secteur



Poste de travail : _____

Secteur : _____

Date d'entrée : _____ (sous réserve de l'acceptation du permis de travail par les autorités)

Salaire convenu : mensuel à l'heure Fr. _____

Remarques : _____

Signature du responsable _____

Document reçu au Service des Ressources Humaines, le _____